

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол №2
«12» ноября 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Псеевская СОШ»
И.Р.Зигангареев
Приказ №86 от «12» ноября 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете МБОУ «Псеевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Псеевская средняя общеобразовательная школа» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ «Псеевская СОШ») разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Псеевская СОШ».

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБОУ «Псеевская СОШ» и создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МБОУ «Псеевская СОШ», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678. Каждый педагог с момента приёма на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета

1.4. В работе педагогического совета могут принимать участие председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления МБОУ «Псеевская СОШ».

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБОУ «Псеевская СОШ». Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора МБОУ «Псеевская СОШ» являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета МБОУ «Псеевская СОШ»

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их решения;
- принимает и выносит на утверждение образовательные, воспитательные и учебные программы, учебные планы;

- организует работу по повышению квалификации и переподготовки педагогических работников Школы, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации;
- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- обсуждает годовой календарный график;
- вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда школы;
- осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством РФ.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности МБОУ «Псеевская СОШ», в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в Школе;
- пути дифференциации образовательной деятельности;
- направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;
- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;
- пути совершенствования воспитательной работы.

3.2. Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы МБОУ «Псеевская СОШ» новых технологий, методик, методов и приемов;
- анализ достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ «Псеевская СОШ»;
- информационно - аналитическую работу на основе достижений психолого - педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников МБОУ «Псеевская СОШ», анализ работы МБОУ «Псеевская СОШ»;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- координацию внутренней системы оценки качества образования в Школе;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

3.3. Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ МБОУ «Псеевская СОШ» начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- в разработке программы развития МБОУ «Псеевская СОШ»;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Псеевская СОШ», обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов, регламентирующих организацию образовательной деятельности;
- в разработке различных программ и планов развития МБОУ «Псеевская СОШ», в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных.

3.4. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчёт директора МБОУ «Псеевская СОШ» с анализом работы за учебный год;
- отчеты председателя методического совета, руководителей школьных методических объединений;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

3.5. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения;
- о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании);
- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Положениями МБОУ «Псеевская СОШ»);
- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;

4. Права и ответственность педагогического совета МБОУ «Псеевская СОШ»

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты), относящейся к образовательной деятельности МБОУ «Псеевская СОШ».

4.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании школы и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Председатель и секретарь Педагогического совета избирается из числа членов Педагогического совета простым большинством голосов на один учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

5.3. Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже пяти раз в год в соответствии с планом работы МБОУ «Псеевская СОШ». Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы. Заседание Педагогического совета считается правомочным если на нем присутствует не менее двух третей педагогических работников МБОУ «Псеевская СОШ»

5.4. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих педагогических работников.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ «Псеевская СОШ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.6. Директор МБОУ «Псеевская СОШ» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, решения, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы педагогического совета МБОУ «Псеевская СОШ» хранятся в отдельной пластиковой папке-скоросшивателе с прозрачным верхним листом и имеют свой номенклатурный номер.

6.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.